



Projekt „Razvoj plus“

Kompetencija: izgradnja učinkovitih timova

Značenje: manja skupina ravnopravnih i jednako važnih članova komplementarnih znanja i vještina koji su predani zajedničkim ciljevima ili zajedničkom pristupu

Što od navedenih elemenata smatrate važnim za vještinu izgradnje učinkovitih timova?

Elementi	nevažno	manje važno	i da i ne	važno	jako važno	Zašto?
	1	2	3	4	5	
✚ postavljanje jasnih zajedničkih ciljeva						
✚ timsko donošenje odluka						
✚ postavljeni standardi i kriteriji uspješnosti						
✚ motivacija						
✚ voditeljske vještine voditelja tima						
✚ komunikacija i povratna informacija						
✚ jasno definirane uloge i odgovornosti svakog člana tima						
✚ fleksibilnost i prilagodljivost						
✚ empatija i asertivnost						
✚ priznanje i nagrada						
✚ slavljenje zajedničkih postignuća						

Prokomentirajte svoja razmišljanja sa kolegama u grupi i potom zajedno napravite definiciju ove kompetencije pokušavajući odgovoriti na pitanje: „Kako se to sindikalni profesionalac treba ponašati da bi bio uspješan u izgradnji učinkovitih timova?“

* sposobnost organizacije, usmjerenja i praćenja rad članova tima te osiguravanje uvjete za postizanje željenih rezultata



Projekt „Razvoj plus“

Upute:

Sa liste predloženih ponašanja prvo svatko samostalno treba odabrati maksimalno 7 ponašanja za koja smatra da najbolje opisuju ponašanja koja sindikalni profesionalac prilikom izgradnje učinkovitih timova treba primjenjivati i prakticirati. Na listu možete slobodno nadodati ponašanja koja vi smatrate važnim.

Zatim prokomentirajte svoja razmišljanja sa kolegama u grupi i zajedno odaberite maksimalno 7 ponašanja za koja grupa smatra da najbolje opisuju ovu kompetenciju. Za svako odabrano ponašanje pripremite kratki primjer iz prakse kojim ćete objasniti zašto je odabrano ponašanje važno.

Lista predloženih ponašanja

1. postavlja i komunicira očekivana ponašanja, ciljeve tima i standarde rada
2. postavlja jasne standarde i kriterije za praćenje uspješnosti rada tima
3. jasno definira uloge i odgovornosti svakog člana tima
4. prihvaća samo izvrsne i dobre rezultate; ne prihvaća lošu kvalitetu uratka
5. predna je realizaciji zajedničkih ciljeva (a ne osobnih ciljeva)
6. aktivno pridonosi realizaciji i postizanju željenih rezultata te svojim zalaganjem i primjerom potiče i druge na takav pristup radu
7. preuzima odgovornost za ostvarenje postavljenih ciljeva
8. osigurava članovima tima potrebne resurse i podršku u radu kako bi postigli željenu izvrsnost
9. prepoznaje sposobnosti i talente članova tima i sposobna je njihove sposobnosti i talente aktivirati u cilju rješavanja problema ili pronalaženja novih učinkovitih rješenja
10. utvrđuje ključne prioritete, usmjerava napore tima i daje smjernice za ostvarenje istih
11. daje jasne upute i smjernice kako obaviti pojedine zadatke i u kojem vremenskom roku
12. organizira rad tima na način da su svi članovi tima jednako opterećeni radnim zadacima
13. pravovremeno prenosi informacije članovima tima i daje pravovremenu povratnu informaciju
14. pri delegiranju zadataka koristi znanje o prednostima (znanjima, iskustvu i vještinama, talentima) i delegira u skladu s trenutnim opterećenjem člana tima
15. redovito provjerava izvršenje u odnosu na utvrđene ciljeve te poduzima preventivne i korektivne mjere ako ciljevi nisu ispunjeni
16. stvara pozitivno raspoloženje i predanost ostvarenju zajedničkih ciljeva
17. sposobna je specifične snage i različitosti članova tima pretočiti u snažno zajedništvo tima
18. razvija osjećaj pripadnosti i međusobnog povjerenja – vjerovanja da će svi članovi tima zajednički odraditi posao
19. uči od članova tima i iskazuje povjerenje u kompetentnost članova u timu
20. prepoznaje zalaganje i učinak članova tima, daje priznanja i slavi uspjehe tima s njima

- _____
- _____
- _____



Projekt „Razvoj plus“

Kratki primjer iz prakse kojim objašnjavate zašto je odabrano ponašanje važno: